




vysoft PVS – Beispiele zur Effizienz und Qualitätssteigerung

Februar 2018

vysoft PVS: Soll-/ Ist Vergleich zwischen gefordertem und vorhandenem Personal

vysoft PVS Einrichtungsakte

Suche: diese website durchsuchen

Foto:  Einrichtungstatus: **9.1: Aktiv** Einrichtungsname: Musterplatz Personalschlüssel: Gesamt (S/I): **16,00 / 12,17** Benachrichtigungen: **1 offene Aufgabe**, **0 aktive Wiedervorgänge** Organisation: Beispiel Betriebs GmbH, Bereich 1, Musterplatz

Stammdaten | **Personalschlüssel** | Mitarbeiterakten | Dokumente | Aufgaben | E-Mail Historie | Arbeitszeitberichte | Kalendarium | Dienstplan | Wiedervorgänge

Soll vs. Ist

Stelle	Soll	Ist	Personen	Saldo
Ehrenamtskoordinatorin	1,00	1,00	Mustercousin Andreas	0,00
Ehrenamt	1,00	1,00		0,00
Kinderbetreuer*in	2,00	0,25	Musterfrau	1,75
Sprachmittler*in	1,00	1,00	Musterfather Jim	0,00
Psycholog*in	4,00	4,00	Mustervater Joachim, Musterfrau Liselotte, Musterfrau Marie	0,00
Fachkraft	7,00	5,25		1,75
stellv. Einrichtungsleitung	2,00	3,04	Musterschwag	-1,04
Leitung Sozialdienst	1,00	0,26	Mustervater Joachim	0,74
Leitung	3,00	3,30		-0,30
Haushandwerker*in	3,00	2,00	Musterkusine Sandra, Musterexample John, Mustermutter Luisa	1,00
Sonstige	3,00	2,00		1,00
Sozialarbeiter*in	1,00	0,62	Mustermother Sylvia	0,38
Sozialdienst	1,00	0,62		0,38
Verwaltungsmitarbeiter*in mit Sozialaufgaben	1,00	0,00		1,00
Verwaltung	1,00	0,00		1,00
Gesamt	16,00	12,17		3,83

Soll-Besetzung in der Einrichtung je Stelle und Gesamt

Delta Soll vs Ist

Ist-Besetzung, zugeordnete Mitarbeiter

vysoft PVS: Berücksichtigung von geplanten Abwesenheiten/ Feiertagen bei der Erstellung des Dienstplanes

SEITE

Dienstplan-Reservierung

Allgemein

Person *:

Schicht *: 07:00 - 15:30

Erster Tag *:

Letzter Tag *:

Wochentag *: Montag
 Dienstag
 Mittwoch
 Donnerstag
 Freitag
 Samstag
 Sonntag

Termine

⚠ Achtung: Termine, die Konflikte mit anderen Schichten aufzeigen oder deren Periode bereits unterschrieben wurde, werden nicht gespeichert!

Datum	Konfliktprüfung (Abwesenheit)	Konfliktprüfung (Andere Schichten)	Konfliktprüfung (Bereits unterschrieben)	Löschen
Mo. 01.10.2018	✓	✓	✓	X
Di. 02.10.2018	✓	✓	✓	X
Mi. 03.10.2018 (⚠ Tag der deutschen Einheit)	✓	✓	✓	X
Mo. 08.10.2018	✓	✓	✓	X
Di. 09.10.2018	✗	✓	✓	X
Mi. 10.10.2018	✗	✓	✓	X
Mo. 15.10.2018	✓	✓	✓	X
Di. 16.10.2018	✓	✓	✓	X

Urlaub (09.10.2018 - 11.10.2018)

Dienst-Planung
Serienbuchung

Hinweis auf Feiertage

Hinweis auf
Abwesenheiten

vysoft PVS: Soll-/Ist Vergleich Dienstplan vs. Zeiterfassung

Musterplatz Dienstplan Soll/Ist (Aushang) Januar 2018 (22 Arbeitstage) 🏠		01.03.2018 13:55:36																																
		Mo 01	Di 02	Mi 03	Do 04	Fr 05	Sa 06	So 07	Mo 08	Di 09	Mi 10	Do 11	Fr 12	Sa 13	So 14	Mo 15	Di 16	Mi 17	Do 18	Fr 19	Sa 20	So 21	Mo 22	Di 23	Mi 24	Do 25	Fr 26	Sa 27	So 28	Mo 29	Di 30	Mi 31	Unterschriften	
Hausleitung Musterbeispiel, Jakob	50% 0,00	F2 KK	KK	KK	KK			ZW2 U	U	U	U	U	U	U	U																			18.01.2018 11:56
Hausleitung Musterbrother, Andy	100% 0,00	F3 8.5	U 0	U 0	U 0	U 0	U	U	U 0	U 0	U 0	U 0	U 0	U	U	U	U	U	F3 8.5	F3 8.5			F3 8.5	F3 8.5	F3 8.5	F3 8.5	F3 8.5		F3 8.5	F3 8.5	F3 8.5		23.01.2018 10:56	
Psycholog*in Musterbruder, Simon	25% 0,00	F5			K	K	K	K	K	K																							18.01.2018 11:57	
Psycholog*in Ehrenamtskoordinatorin Mustercousin, Andreas	200% 0,00	F4			K	K		BU	BU	BU																							18.01.2018 11:47	
Hausbesorger*in Musterdemo, Hans	50% 0,00																																	
Haushandwerker*in Musterexample, John	50% 0,00	SB	SB	SB	SB	SB		SB	SB	SB	SB	SB	SB		S1	S2	SB	SB	SB			SB	U	U	U	U	U	U	U	U	U		18.01.2018 11:55	
Sprachmittler*in Musterfather, Jim	100% 0,00	ZW1						K	K	K	K	K																					18.01.2018 11:48	
Sprachmittler*in Kinderbetreuer*in Psycholog*in Musterfrau, Marie	175% 0,00	F1 SU	SU	SU	SU	SU	SU	U	U	FZA					U	F1	F1	F1	F1	F1			F1	F1	F1	U	U	U	U	U	F1		18.01.2018 11:45	
Haushandwerker*in Musterkusine, Sandra	100% 0,00						F1 Sa																SU	SU	SU	SU	SU	SU	SU	SU	SU	SU		18.01.2018 11:56
Sozialarbeiter*in Mustermother, Sylvia	62% 0,00	S1							KK	KK	KK	KK	KK	KK																				18.01.2018 11:47

F1: Frühdienst1 (07:00-15:30) 08:30h **F2:** Frühdienst2 (08:00-16:30) 08:30h **F20:** Frühdienst20 (11:30-18:00) 06:30h **F3:** Frühdienst3 (08:30-17:00) 08:30h
F4: Frühdienst4 (08:00-16:00) 08:00h **F5:** Frühdienst5 (08:00-14:30) 06:30h **S1:** Spätdienst1 (09:30-18:00) 08:30h **S2:** Spätdienst20 (11:30-20:00) 08:30h
Sa: Samstagsdienst (09:00-13:00) 04:00h **SB:** Siburger (08:00-16:00) 08:00h **ZW1:** Zwischendienst1 (09:00-14:00) 05:00h **ZW2:** Zwischendienst2 (13:00-18:00) 05:00h
BU: Bildungsurlaub **E:** Ende/Ausscheiden **FZA:** Überstundenfrei **K:** Krank **KK:** Kind krank **SU:** Sonderurlaub **U:** Urlaub

Datum Unterschrift
Dienstplan-Soll

Datum Unterschrift
Zeiterfassung-Ist

vysoft PVS: Zeit- bzw. Anwesenheitserfassung mit RFID/NFC-Terminals und/oder Unterschrifts-Pad

Arbeitszeitbericht (1 - Unterschrieben) Marie, Musterfrau (letzte Änderung: 31.01.2018)

Zeitraum	Soll (Arbeitszeitprofil)	Ist	Gleizeit letzter Monat	Neue Gleizeit	Gleizeit (Heute)
2018.01	96:00	94:00	00:00	-02:00	-02:00

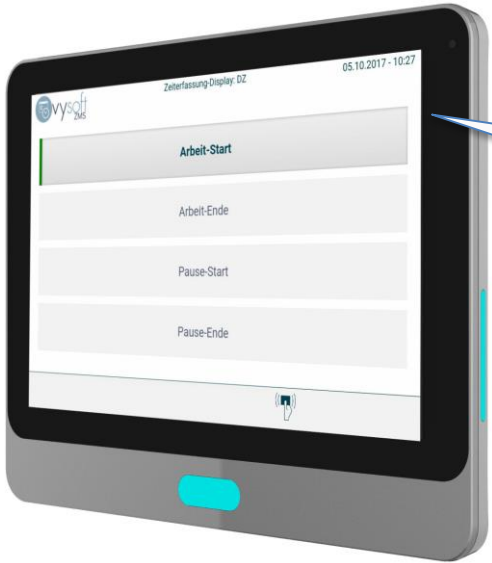
Tag	Abw.	Dienst	Dienst Anfang	Dienst Ende	Anw.	Ist-Anfang	Ist-Ende	+/-	Pause	Ist	Bemerkung	Unterschrift
1 Mo		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
2 Di	SU	F1			✓							10.01.2018 16:23
3 Mi	SU	F1			✓						länger geblieben	
4 Do	SU	F1			✓							12.01.2018 11:13
5 Fr		F1	07:00	15:30		08:00	17:00	00:30	00:00	09:00		
6 Sa	FT											
7 So	WE											
8 Mo		F1			✓							
9 Di		F1			✓							
10 Mi	FZA	F1			✓							
11 Do		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
12 Fr		F1	07:00	15:30	✓	07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
13 Sa	WE											
14 So	WE											
15 Mo		F1			✓							
16 Di		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
17 Mi		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
18 Do		F1	07:00	15:30	✓	07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
19 Fr		F1	07:00	15:30	✓	07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
20 Sa	WE											
21 So	WE											
22 Mo		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
23 Di		F1	07:00	15:30		07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		
24 Mi		F1	07:00	15:30	✓	07:00	15:30	00:00	00:00	08:30		31.01.2018 14:24
25 Do		F1										
26 Fr		F1										
27 Sa	WE											
28 So	WE											
29 Mo		F1										
30 Di		F1										
31 Mi		F1	00:00	00:00	✓	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00		

Marie

Unterschrieben am 31.01.2018 14:24

UUrlaub BBildungsurlaub SUSonderurlaub KKrank KKKind krank FZAÜberstundenfrei FTFeiertag WEWochenende EEnde/Ausscheiden
!Kein Arbeitstag
 F1: (07:00-15:30) 08:30h F2: (08:00-16:30) 08:30h F2b: (11:30-18:00) 04:30h F3: (08:30-17:00) 08:30h F4: (08:00-16:00) 08:00h F5: (08:00-14:30) 06:30h S1: (09:30-18:00) 08:30h S2: (11:30-20:00) 08:30h Sa: (09:00-13:00) 04:00h SB: (08:00-16:00) 08:00h ZW1: (09:00-14:00) 05:00h ZW2: (11:30-18:00) 05:00h

Zeiterfassungsbogen
*** Muster, keine realen Daten ***



Zeiterfassungs-Displays

Digitale Unterschrift
Zeiterfassung-Ist

vysoft[®]
customized solutions

vysoft ist eine Marke der

vykon GmbH & Co. KG
Bavariafilmplatz 7
D-82031 Grünwald

contact@vykon.eu | www.vykon.eu